ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ДОКУМЕНТАЦИИ

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на оказание услуг

|  |  |
| --- | --- |
| город Калуга | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, с одной стороны, и ПАО «Калужская сбытовая компания**»** в лице генерального директора Новиковой Галины Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны,   
в дальнейшем совместно именуемые Стороны, руководствуясь ст. 421 Гражданского кодекса РФ, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
   1. Исполнитель обязуется оказать услуги по проектированию системы защиты значимых объектов критической информационной инфраструктуры в соответствии с приказом ФСТЭК от 25 декабря 2017 года № 239 «Об утверждении требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры Российской Федерации» (Приложение №1 к Договору) (далее - услуги), а Заказчик в свою очередь, обязан их принять и оплатить, в порядке, сроки, объеме и на условиях, предусмотренных Договором.
   2. Исполнитель гарантирует, что является надлежащим юридическим лицом, имеющим право оказывать услуги, являющиеся предметом Договора.
2. **ЦЕНА, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ** 
   1. Общая цена по Договора составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС \_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок его исполнения.
   2. Заказчик производит оплату по Договору в следующем порядке:
      1. Заказчик вносит авансовый платеж по Договору в размере не более 30 (тридцати) процентов от общей цены Договора, указанной в п. 2.1. в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения счета Исполнителя. Если выставленный Исполнителем счет по истечении указанного срока Заказчиком не оплачен, данный счет может быть аннулирован, а Договор расторгнут в одностороннем порядке.
      2. Разницу между общей ценой Договора, указанной в п. 2.1. и размером внесенного Заказчиком авансового платежа, Заказчик оплачивает в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания универсального передаточного документа (письмо ФНС России от 21.10.2013 N ММВ-20-3/96@) (далее – УПД) и счета.
      3. Оплата услуг по Договору производится в рублях, безналичными платежами, путем перечисления денежных средств по реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре.

2.2.4. Обязательства Заказчика по оплате услуг по Договору считаются исполненными с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.

2.2.5. По требованию одной из сторон Договора, Стороны проводят сверку взаиморасчетов. Сторона, обязана в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Акта сверки: провести сверку, подписать, скрепить печатью и возвратить Акт сверки другой стороне, либо указать разногласия, послужившие отказом от его подписания.

2.2.6. В случае непредставления другой стороной подписанного Акта сверки либо письменного мотивированного отказа от его подписания, Акт сверки считается подписанным обеими Сторонами в редакции направившей его Стороны и будет иметь юридическую силу для обеих Сторон.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. Исполнитель обеспечивает оказание Заказчику услуг, составляющих предмет Договора, в соответствии с Приложениями № 1 «Техническое задание» к Договору.
   2. Исполнитель вправе получать от Заказчика информацию, необходимую для исполнения условий Договора.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
   1. Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги Исполнителя в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором.
   2. Заказчик вправе отказаться от всех, либо каких-либо из услуг, письменно уведомив Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от услуг.
   3. Заказчик имеет право на техническую поддержку Исполнителя по уровню качества предоставляемых услуг и обращения к Исполнителю по всем вопросам, касающимся условий и качества оказанных услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Договора.
3. **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. При оказании услуг, Заказчик и Исполнитель обязуются пользоваться правами и соблюдать условия Договора, предусмотренные Техническим заданием (Приложение №1 к Договору).
   2. Срок, место оказания услуг и иные существенные условия Договора указываются в Техническом задании (Приложение №1 к Договору).
   3. Оказание услуг осуществляется в рабочие дни и рабочее время Исполнителя, если иное   
      не согласованно Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).
   4. Для оказания услуг Исполнитель с письменного согласия Заказчика вправе привлечь соисполнителей из числа лиц, имеющих право выполнять услуги, являющиеся предметом Договора. За действия привлеченных лиц, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком как за свои собственные.
   5. Исполнитель вправе не приступать к исполнению своих обязательств по Договору, либо приостановить начатый процесс в случаях, когда нарушения Заказчиком обязательств по Договору препятствует исполнению Договора Исполнителем, а также когда имеются обстоятельства, очевидно свидетельствующие о том, что указанные обязательства не будут исполнены в установленный срок (ст. 328 ГК РФ). Исполнитель при наличии выше указанных обстоятельств, при условии письменного уведомления Заказчика, вправе отказаться от исполнения Договора, и потребовать от Заказчика возмещения убытков (расходов).
   6. На выполненные услуги Исполнитель предоставляет гарантию соответствия условиям Договора – 30 (тридцать) календарных дней с даты подписания Сторонами УПД.
   7. Обязательства Исполнителя по Договору считаются исполненными в полном объеме, с момента подписания первичных учетных документов (УПД), которые одновременно являются документами о приемке результатов оказанных услуг Заказчиком.
4. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**
   1. По окончанию выполнения обязательств, Исполнитель передает Заказчику по два экземпляра УПД и документов, предусмотренных Договором. Уведомление о готовности услуг к сдаче Исполнителем не производится.

6.2. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, Заказчик обязан провести их проверку в части соответствия наименования, состава и объема требованиям, установленным Договором, в том числе провести приемку и направить Исполнителю подписанные и скрепленные печатью со своей стороны УПД, либо направить письменный (обоснованный) мотивированный отказ от подписания УПД вместе с Актом выявленных несоответствий (недостатков).

6.3. Если Заказчик, в срок, установленный в п. 6.2. Договора, не возвратил подписанный экземпляр УПД или письменный мотивированный отказ от его подписания, считаются подписанными со стороны Заказчика~~,~~ без претензий и разногласий. При этом такие УПД будут являться доказательством надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору и факта приемки оказанных услуг Заказчиком в полном объеме. Данные УПД будут иметь юридическую силу для Сторон и будут являться основанием для оплаты оказанных г по Договору услуг.

6.4. Выявленные при приемке оказанных услуг несоответствия условиям Договора, подлежат устранению за счет средств Исполнителя в согласованные Сторонами сроки. Заказчик не вправе самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц устранять выявленные несоответствия (недостатки) и требовать от Исполнителя возмещения расходов на их устранение, за исключением случаев, когда Исполнитель не устраняет недостатки в согласованные Сторонами сроки.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. В случае просрочки оказания Исполнителем услуг, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пени).
   3. Пеня начисляется за каждый день просрочки оказания Исполнителем услуг, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 0,1% от общей цены Договора, указанной в п. 2.1.
   4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени).
   5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере 0,1% от не уплаченной в срок суммы.
   6. Общая сумма начисленной неустойки (пени) за ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать общую цену Договора, указанную в п. 2.1.
   7. Уплата неустойки не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.8. Исполнитель обязан возместить Заказчику причиненные убытки, при наличии причинно-следственной связи, между возникшими убытками и некачественным оказанием услуг по Договору.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий или явлений чрезвычайного характера, которые соответствующая сторона Договора не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким событиям и явлениям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия, иные природные явления, война, военные действия, введение на соответствующей территории чрезвычайного или военного положения, забастовка, различные акции неповиновения и/или протеста, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего невозможность исполнения Договора, иные события непредсказуемого характера, предотвратить которые имеющимися в распоряжении Сторон силами и средствами не представлялось возможным.

Факт возникновения обстоятельств, указанных в п. 8.1. Договора, должен быть подтвержден соответствующим документом компетентного государственного органа. Сторона, для которой создалась невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору ввиду наступления вышеуказанных обстоятельств непреодолимой силы, обязана не позднее 5 (пяти) дней   
с момента их наступления или с момента, когда соответствующей стороне стало или должно было стать известно об их наступлении, в письменной форме известить другую сторону о наступлении таких обстоятельств. Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем, как на основание для освобождения   
от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору.

Если невозможность надлежащего исполнения обязательств будет существовать более   
30 календарных дней, любая из Сторон может в одностороннем порядке расторгнуть Договор без обязанности по возмещению возникших вследствие этого убытков, предварительно уведомив в письменной форме другую сторону о расторжении Договора.

Перед прекращением настоящего Договора вследствие обстоятельств непреодолимой силы Стороны осуществляют окончательные взаиморасчеты.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.4. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) дней с даты направления письменного уведомления.

9.5. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

9.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

9.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

9.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

9.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

10.1. Конфиденциальная информация – это любая информация, предоставляемая в рамках исполнения Договора и приложений к нему на любом носителе информации при условии, что предоставляемая информация имеет действительную или потенциальную ценность в силу ее неизвестности третьим лицам.

10.2. Получающая сторона обязуется не разглашать Конфиденциальную информацию, использовать ее исключительно в рамках предмета настоящего Договора, в целях исполнения обязательств по нему, не использовать Конфиденциальную информацию в каких-либо иных целях и/или во вред Раскрывающей стороне и обеспечить, чтобы Представители Получающей Стороны не использовали Конфиденциальную Информацию в таких целях.

10.3. Получающая сторона обязуется обеспечить сохранение конфиденциальности всей Конфиденциальной информации и без письменного согласия Раскрывающей Стороны не раскрывать её любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия для Получающей Стороны установлена законодательством, вступившим в законную силу судебным решением, применимыми к Получающей стороне правилами биржи или по запросу уполномоченных государственных органов, а также в случае судебного либо арбитражного (третейского) спора с Раскрывающей Стороной.

10.4. Получающая сторона имеет право предоставлять Конфиденциальную информацию Представителям Получающей Стороны без предварительного письменного согласия раскрывающей Стороны в той мере, в которой это необходимо в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, и при условии обеспечения Получающей Стороной Режима конфиденциальности в отношении Конфиденциальной информации. Получающая сторона несёт ответственность за действия либо бездействие своих работников,   
а также всех Представителей Получающей Стороны и иных лиц, которым Конфиденциальная Информация раскрыта Получающей Стороной, действия которых привели к Разглашению Конфиденциальной Информации.

10.5. Обязательства Получающей Стороны применительно к конкретной Конфиденциальной информации, предоставляемой по настоящему Договору, действуют 3 года с даты предоставления соответствующей Конфиденциальной информации Получающей стороне.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. Все споры по Договору рассматриваются в Арбитражном суде Калужской области. Досудебный порядок разрешения спорных вопросов обязателен. Претензия предъявляется в письменной форме и направляется стороне по адресу электронной почты, указанному в Договоре и (или) почтовому адресу Стороны, указанному в Договоре. Срок ответа на претензию 10 (Десять) рабочих дней с момента получения претензии стороной. К отношениям Сторон, определяющим дату получения претензии, применяется без исключений ст. 165.1. Гражданского кодекса РФ при направлении претензии посредством заказной корреспонденции по адресу контрагента, указанному в Договоре. Дата получения претензии по электронной почте определяется датой доставки электронного письма на основании отчета о доставке электронного письма на электронный адрес стороны, даже если сторона не ознакомилась с вложением в электронное письмо. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается сумма и ее полный, обоснованный расчет. К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие претензионные требования либо их надлежащим образом заверенные копии или выписки из них, а также документы, подтверждающие соответственно полномочия подписанта и заверителя (в противном случае претензия не подлежит рассмотрению и не считается заявленной). В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать ее объективному рассмотрению и быстрому урегулированию спора.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до « »\_\_\_\_\_ 20\_\_. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон. Неисполненные до даты срока действия Договора обязательства, подлежат исполнению в полном объеме.

12.2. После подписания Договора все предварительные переговоры, переписка   
и предварительные соглашения по вопросам, так или иначе касающимся Договора, теряют юридическую силу.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.2. Изменение условий Договора и его досрочное прекращение допускаются по соглашению Сторон или по инициативе одной из них в случаях, предусмотренных Договором или действующим законодательством РФ.

13.3. Предложения по изменению условий Договора рассматриваются Сторонами в срок не более 7 (семи) рабочих дней с даты получения письменного уведомления, если иное не предусмотрено Договором.

13.4. Все изменения к Договору оформляются в виде дополнительных соглашений.

13.5. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Исполнителя не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

13.6. Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив Заказчика не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. При этом Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки в размере разницы между стоимостью услуг по Договору и стоимостью аналогичных услуг, которые Заказчик будет вынужден заказать у третьего лица.

1. **ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ**

14.1. В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ настоящим каждая из Сторон дает в отношении себя другой Стороне заверения о достоверности на дату заключения Договора обстоятельств, указанных ниже:

14.1.1. Сторона является юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), надлежащим образом созданным, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами РФ;

14.1.2. Сторона обладает всеми полномочиями для заключения Договора и исполнения обязательств, принимаемых на себя по Договору;

14.1.3. Стороной для заключения и исполнения Договора предприняты все необходимые корпоративные и иные действия, получены все согласия и одобрения (включая, среди прочего, одобрения органов управления, а также лиц и органов, одобрение которых является обязательным для Стороны в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством РФ;

14.1.4. Против Стороны не ведется никакого судебного, административного или иного разбирательства, которое могло бы повлиять на способность выполнить обязательства по Договору;

14.1.5. Договор не направлен на отчуждение имущества Стороны, отчуждение которого признается или может быть признано в будущем нарушающим права и законные интересы третьих лиц;

14.1.6. Сторона обладает полномочиями, компетенциями, финансовыми средствами и прочими ресурсами, необходимыми для заключения Договора и исполнения всех обязательств по Договору;

14.1.7. Исполнение стороной Договора не влечет за собой нарушения или неисполнения положений каких-либо иных договоров, соглашений, судебных запретов или иных актов, обязательных для Стороны;

14.1.8. Сторона имеет деловую цель по заключению и исполнению Договора, совпадающую с его правами и обязанностями, определенными предметом Договора;

14.1.9. Вся информация, предоставленная Стороной, является достоверной, полной и точной, и она не скрыла никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение другой Стороны заключить Договор на условиях, в нем оговоренных;

14.1.10. Сторона не находится в стадии банкротства, в том числе стадии санации, наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления или конкурсного производства, а также отсутствуют иные обстоятельства, включая, без ограничений, решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной и (или) муниципальной власти, должностных лиц или иные обстоятельства, способные повлиять, по мнению второй Стороны, на возможность должным образом исполнять обязательства по Договору;

14.1.11. Сторона не находится в стадии ликвидации или реорганизации;

14.2. Стороны обязуются взаимодействовать друг с другом, а также с представителями контролирующих органов по всем вопросам, связанным с фактом и правомерностью исчисления и уплаты всех видов налогов.

14.3. Сторона, нарушившая указанные в настоящем разделе Договора заверения и гарантии, обязуется возместить потерпевшей стороне убытки, понесенные вследствие нарушения указанных в Договоре гарантий и заверений и/или допущенных виновной стороной нарушений.

14.4. Нарушение либо несоответствие гарантий, указанных в настоящем разделе Договора, является существенным нарушением его условий и может служить основанием для расторжения Договора в одностороннем порядке без применения штрафных санкций за досрочное расторжение.

**15. Организация электронного документооборота**

15.1. При исполнении настоящего договора Стороны вправе осуществлять документооборот в электронном виде, с использованием электронной цифровой подписи и признавать юридическую силу всех электронных документов, в т.ч. счетов, счетов-фактур, товарных накладных, актов приема-передачи, актов сверки взаимных расчетов, заявок, уведомлений и иных документов, направляемых в целях исполнения Договоров.

15.2. Стороны признают, что электронная усиленная квалифицированная цифровая подпись документа признается равнозначной собственноручной подписи полномочного представителя Стороны (владельца сертификата) и порождает для подписанта юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения прав и обязанностей при одновременном соблюдении условий ст. 11 Федерального закона № 63-Ф3 от 06.04.2011 «Об электронной подписи».

15.3. Стороны признают, что полученные электронные документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью уполномоченных лиц, юридически эквивалентны документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями.

15.4. Стороны соглашаются применять при осуществлении юридически значимого электронного документооборота формы, форматы и порядок, установленные действующим законодательством, а также совместимые технические средства.

15.5. При соблюдении условий, приведенных выше, электронный документ, содержание и порядок обмена которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, может приниматься участниками обмена к учету, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по их запросам.

15.6. Датой выставления электронного документа по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО выставления такого электронного документа.

15.7. Стороны обязаны в течение 2-х (двух) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена в электронном виде, подписанными электронной подписью, в случае технического сбоя систем любой из Сторон. При отсутствии технической возможности направления электронных документов с электронной подписью через оператора, а также при наличии разногласий по объему и/или стоимости, указанных в электронных документах, Стороны производят обмен документами на бумажных носителях, с подписанием собственноручной подписью уполномоченного лица и заверением печатью организации.

15.8. Стороны вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от электронного документооборота, уведомив другую Сторону в письменном виде об одностороннем внесудебном отказе за 30 календарных дней.

15.9. При осуществлении обмена электронными документами они подлежат отправлению по следующим адресам:

* адрес *Исполнителя* – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* адрес *Заказчика* – 2BE2ef376c4b9ce11e185715cf3fc3369f0

**16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

16.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

16.2. Документы и информация, переданные факсимильной связью, имеют юридическую силу, при условии последующего подтверждения указанных документов оригиналами в течение 5 (пяти) календарных дней. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет передающая сторона.

16.3. При заключении и исполнении Договора Стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

16.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и иных сведений, имеющих отношение к Договору, она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую сторону. Такое извещение является неотъемлемой частью Договора. В случае не направления данного извещения, исполнение стороной обязательств по ранее указанным реквизитам будет считаться надлежащим исполнением обязательств по Договору.

16.5. При подписании Договора и дополнительных соглашений к нему Стороны не имеют право использовать факсимильное воспроизведение подписи.

16.6. Для целей удобства в Договоре под Сторонами / стороной, соответственно Исполнителем / Заказчиком также понимаются их уполномоченные лица, а также их возможные правопреемники.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Техническое задание.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | | **ПАО «Калужская сбытовая компания»**  Юридический адрес: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8  Почтовый адрес: 248001, г. Калуга, пер. Суворова, д. 8  тел.: (4842) 701-801  E-mail: byx@ksk.kaluga.ru  ИНН: 4029030252  КПП: 775050001  р/с: 40702810802180060156  Тульский филиал АБ «РОССИЯ»  к/с: 30101810600000000764  БИК: 047003764  ОКВЭД: 40.10.3  ОКПО: 72807642  ОГРН: 1044004751746 |  | |  |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | М.П. | М.П. | |  |
|  |  |
|  |  |